广东茂名农林科技职业学院文件

广茂农〔2023〕58号

关于印发《广东茂名农林科技职业学院2021级学生岗位实习方案》的通知

各系（部）：

《广东茂名农林科技职业学院2021级学生岗位实习方案》已经院长办公会议同意，现印发给你们。请贯彻执行。

广东茂名农林科技职业学院

2023年9月14日

广东茂名农林科技职业学院
2021 级学生岗位实习方案

（ ） 本

， ，

， 才 。

（ ） CþÝ@ÐÚ• ‡ Q1‘^ £ €Ñ ` ;"

。

（ ） 常 班 。

、班 3 、c 报、

。

（ ） 报 ， 程

必 报 ，

。 必 办 报

。

（ ） 补 本 ，

。

三、实习班级和时间安排

（ ） 班 ： 2021

（ ）

长：

长：陈　　、陈　（常　）

成　　：　　、　　、　　、　　、　　部

（　）　　办　，　常　。成

：

：陈

：　　、　　、　　、

成　　：　　、　　、　朝、　　、　　、　　、

斌、　　、　　、　　、

五、学生实习管理工作职责

（一）学校实习领导小组工作职责

1.　　，　　策、

案。

2.　　安　。

3.处　　。

（二）实习管理办公室工作职责

1.　　、　　、　　筹　　。

2.　　，并　　、　　。

3.　　、　　查　　，

。

4.　　，并

报。

5. 处 出 。

（三）教务部工作职责

1. 层 《 册》 。

2. 查 。

3. 材 。

（四）招生就业部工作职责

1. 程 ，

、 、 。

2. ，

、 场 出 、 。

（五）实训中心工作职责

1. 部 、 ， 安

。

2. 。

3. ， 处

出 。

（六）学生工作部工作职责

1. 安 。 ， 班

、安 、 、 、

，

。

2. 班 ， ，
， 安 。
3. ， 毕 表 表 。
（七）后勤保卫部工作职责
1. 安 。
2. ， 、 产
。
（八）各教学系部工作职责
1. 本 、 。
2. 办 、
。
3. 班 、 ， 保
成 。
4. 安 ， 并
安 、 操 程 操 并
， 不 参 ；
保 。
5. 。保 、 、 长、
。
6. 。
7. 。
8. 查 。

（九）辅导员及班主任工作职责

1.按　　，　本　班　　、

、　　。

2.　本　班　按　成　　。

3.　　

。

4.　　，　　，　保

　　。

（十）实习指导老师工作职责

1.

，　　、　　、

、　　、　册　、　报　　。

般　班　　，按　2

　　。

2.　　才　　，

　　、　　、　　、

　　，　　，　安　　。

3.　　采　　查　　，

　　查　　。

4.　　，保

　　。

5.　　，

程 ，帮 。

6. 成 ，

， ， 成 材 。

7. 采 报 ，

参 ， ， 不

。

六、学生实习的要求

( ) 成部 ， 必 参 。

， 。(:

部办 《 步 参

》(〔2015〕3) : ( )

( ) 毕 。)

( ) ，

， 本 (长) ，

， 材 :

1. 表;

2. ;

3. ( );

4. 安 承 ;

5. (长) ;

6. ( );

7. 保 (包 保);

8. 长 (白处标 “此
, ”)。
:
1. , ;
2. , 3 安 产 ;
3. 备, , 产 。
( ) 。
1. 部
察 。
2. 材 : ( )、
、 表、 传材 。
3. 出 , 报
。
( )
、 , 爱 备, 成
, ,并 报 。
( ) 按 (
不 。
1. , 出 (并
, 报 ;
2. , 本
班 出 (并 材 , 、

办 ，并报 备案。

， 按不 处 ，不 毕 。

( ) 安 ，

、 。 ，

表 被

， 成 不 ，不 毕 。

( ) ，

，不 ，不参

。

（八） 安 ， 安 。

“安 ”，必 安 ，

，避 安 。 不 安 成 ，

本 。 不 成 ，必

。

七、实习考核办法

（一）考核原则

，

程 ， ，

， 《 表》。

（二）成绩考核评定

1. 必 成 部 ， ，

参 ；

2. 成 按 (85)、 (75 -84)、 (60 -74) 不 (60) ，

，并 案。

不 ，不 毕 。

3. 采 、 、 操 ，

程 (参)。

4. 标

(1) 60%;

(2) 20%;

(3) 、 10%;

(4) 10%。

5. 成 :

(1) —— 部 ;

成 ; ; 报

， 材 ，

， ， 。

(2) —— 部 ;

成 ; ，

出 ; ， 。

(3) —— 本 ; 成

般; 成 ， 本 ， 不 ;

，　　。

（4）不　　——　　，成　　不　　：

①　　，　　，不　　；

②　　；

③　　、　　成　　；

④　成　　册;

⑤　　不　　。

6.　　,把　　（　　）　材　　并　　。

八、实习实施步骤

（一）第一阶段：实习前期准备工作（2023年8月20日前）

1.　　，　　察　　，并　　；

2.　　办　　（2023　9　15　　）。

（二）第二阶段：学生实习前的组织发动、岗前培训工作（2023年9月中旬之前）

1.　　、　　班　　、　　、　　；

3. 、 安 ，
安 ；

4. 、 、 。

（三）第三阶段：学生实习过程的管理（2023 年 10 月中旬起至 2024 年 1 月中旬为第一阶段；2024 年 2 月中旬起至 2024 年 5 月上旬为第二阶段。）

1. 查 ，
程 ；

2. 充 、
，并 把 ；

3. 班 本班 。

（四）第四阶段：实习结束后的总结和考核评价（2024 年 6 月）

1. 成《 册》， 成 ；

2. 本 。

3. 。 材 包 材
， 包 ：

（1） ；

（2） 案；

（3） 报 ；

（4） ；

（5） ；

（6）　　查　；

（7）　　；

（8）　　材　（　　、　　）。

九、工作要求

部　　本　案，　　案

　按

成，　保 2021　　。

办　　2023　9　14

：　　，　　：